

Stadgar för Tango Norteño

Fastställda vid årsmötet 2026-03-07

Definition och målsättning

§1.

Tango Norteño är en religiöst och politiskt obunden dansförening som på ideell basis skall vara ett forum för den som vill dansa argentinsk tango i Umeå. Argentinsk tango är ett av UNESCO:s immateriella kulturarv. Föreningen skall verka för att sprida och förankra intresset för argentinsk tango och dess kultur i Umeå med omnejd. Föreningen skall bereda tillfällen för medlemmarna att lära sig dansa argentinsk tango samt arrangera träningstillfällen och sociala danstillfällen.

Medlemskap

§2

Som medlem räknas den som betalat fastställd avgift för medlemskap. Det kalenderår man går sin första grundkurs är man medlem utan att erlægga avgift

§3

Medlem har rätt att delta i möten och andra sammankomster som anordnas för föreningens medlemmar, dock ej styrelsemöten. Medlem har rätt till fortlöpande information om föreningens angelägenheter. Medlem ska följa föreningens stadgar samt beslut som har fattats av organ inom föreningen.

§4

Medlem får uteslutas om medlemmen på ett gravt och uppenbart sätt motarbetat föreningens verksamhet eller ändamål, brutit mot föreningens stadgar, eller på annat sätt skadat föreningens intressen. Beslut om uteslutning fattas av årsmöte. Beslut om återinträde för en medlem som en gång uteslutits ur föreningen fattas av årsmöte.

Styrelsen

§5

Föreningens angelägenheter handhas av styrelsen. Den ska verka för föreningens utveckling samt tillvarata medlemmarnas intressen. Det åligger styrelsen särskilt att se till att planera, leda och fördela arbetet inom föreningen; verkställa beslut som fattas av årsmötet; ansvara för och förvalta föreningens medel samt förbereda årsmöten och medlemsmöten.

§7

Styrelsen består av ordförande och fyra till sex ledamöter, som samtliga väljs av årsmöte. Årsmötet kan välja en till två suppleanter. Styrelseledamöterna bör väljas för en mandatperiod på två år, men kan väljas för en mandatperiod på ett år. Styrelsen utser därefter inom sig vice ordförande, kassör, sekreterare, läraransvarig och registeransvarig för den närmaste mandatperioden.

§8

Styrelsen sammanträder när ordförande eller minst halva antalet styrelseledamöter så önskar. Styrelsen är beslutsmässig om ordförande och samtliga övriga ledamöter kallas till sammanträdet senast tre dagar i förväg och minst hälften av dem är närvarande. Styrelsen får kalla enskild person som adjungerad ledamot, men denna äger ej rösträtt, endast yttrande- och förslagsrätt. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst.

§9

Ordföranden leder styrelsens arbete. Har ordföranden förhinder träder vice ordförande in i ordförandens ställe. Sekreteraren ansvarar för att beslutsprotokoll förs vid styrelsens sammanträden, samt registrerar och förvarar skrivelser. Kassören ansvarar för att medlemmarna betalar föreskrivna avgifter, samt för medlemsmatrikel och inventarieförteckning. De uppgifter som faller under sekreterarens och kassörens ansvar kan vid behov delegeras till annan medlem i föreningen, av föreningen anställd person, eller annan samarbetspartner. Registeransvarig ansvarar för att personuppgifter hanteras enligt gällande lagstiftning.

§10

Vid händelse av ordförandens avgång under mandatperioden träder vice ordförande in som ny ordförande fram till mandatperiodens slut.

§11

Föreningens firma tecknas av styrelsen eller om styrelsen så bestämmer av ordförande och kassör var för sig eller enligt styrelsens beslut.

Verksamhets- och räkenskapsår

§12

Verksamhets- och räkenskapsåret omfattar tiden 1 januari till och med 31 december. Styrelsens arbetsår omfattar tiden från årsmöte till och med årsmöte följande år.

Revision

§13

Styrelsen skall på begäran tillhandahålla revisorerna föreningens räkenskaper, årsmötes- och styrelseprotokoll, medlemsmatrikel och övriga handlingar som revisorerna önskar ta del av. När det gäller revision av det senaste räkenskapsåret skall ovanstående material tillhandahållas revisorerna senast en månad före årsmötet. Revisorerna skall granska styrelsens förvaltning och räkenskaper för det senaste verksamhets- och räkenskapsåret samt till styrelsen överlämna revisionsberättelse senast 14 dagar före årsmötet. Revisorer väljs av årsmöte för en tid av ett år.

Årsmöte

§14

Årsmöte hålls i mars månad. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för mötet. Kallelse till årsmöte skall översändas till samtliga medlemmar senast fyra veckor innan årsmöte. Styrelsen skall hålla revisionshandlingarna, revisionsberättelsen och förslag från styrelsen eller medlemmarna tillgängliga för medlemmarna senast en vecka före årsmötet.

§15

Medlemmar kan begära att extra årsmöte ska kallas om minst en tiondel av föreningens medlemmar ställer sig bakom detta. Styrelsen är skyldig att bereda mötet. Om styrelsen inte bereder mötet inom 14 dagar får de som begärt mötet kalla till detta.

§16

En medlem kan genom motion väcka förslag rörande föreningens verksamhet. Motioner ska lämnas in till styrelsen senast tre veckor före mötet. Styrelsen ska hålla motioner och styrelsens kommentarer tillgängliga senast en vecka före mötet.

§17

Vid årsmötet och extra årsmöte får bara ärenden som finns med i dagordningen behandlas.

§18

Vid årsmöte förekommer följande ärenden:

1. Öppnande av mötet.
2. Upprop och fastställande av röstlängd för mötet.
3. Fråga om mötet är behörigt utlyst.
4. Fastställande av dagordningen.
5. Val av mötesordförande samt mötessekreterare.
6. Val av två protokolljusterare som jämte ordföranden ska justera mötesprotokollet samt vara rösträknare.
7. Styrelsens verksamhetsberättelse samt resultat- och balansräkningar för det senaste verksamhetsåret.
8. Revisorernas berättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen för den tid revisionen avser.
10. Fastställande av medlemsavgift för nästkommande kalenderår.
11. Styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget
12. Motioner och styrelsens förslag
13. Val av:
 - föreningens ordförande, tillika styrelsens ordförande
 - fyra till sex ledamöter samt
 - eventuellt en till två suppleanter till styrelsen
 - två revisorer
 - valberedning
14. Övriga frågor
15. Mötets avslutande

§19

Extra årsmöte med fyllnadsval skall utlysas av styrelsen om minst tre personer ur styrelsen, eller om både ordförande och vice ordförande, avgår före mandatperiodens slut. Styrelsen bestämmer tidpunkt och plats för mötet. Kallelse till extra årsmöte skall översändas till samtliga medlemmar senast fyra veckor innan mötet.

Medlemsmöte

§20

Styrelsen får kalla föreningens medlemmar till medlemsmöte. Kallelse och handlingar ska vara utskickade minst 7 dagar före mötet.

Rösträtt

§21

Föreningens högsta beslutande organ är årsmötet. Varje närvarande medlem i föreningen äger en röst. Med närvaro avses fysisk närvaro om inte inbjudan särskilt angett att digital närvaro är möjlig. Ombudsröstning är inte tillåtet.

Beslut och omröstning

§22

Med undantag för frågor gällande stadgar och föreningens upplösning avgörs vid omröstning alla frågor genom enkel majoritet. Omröstning skall ske öppet om inte medlem begär sluten omröstning med valsedel. Vid omröstning kring fler än två alternativ ställs förslagen mot varandra så att slutligen endast två alternativ kvarstår.

Stadgefrågor och upplösning av föreningen

§23

För att beslut om ändring av dessa stadgar ska vara giltigt ska de ha fattats med två tredjedels majoritet vid två på varandra följande årsmöten varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Beslut om upplösning av föreningen fattas av två på varandra följande årsmöten, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. För upplösning krävs att förslaget vid varje möte får stöd av minst tre fjärdedelar av antalet närvarande medlemmar. Om föreningen upplöses ska dess egendomar tillfalla aktuellt projekt inom Radiohjälpen.